



|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

4. MEMORIA DE ACTUACIÓN:

Rellenar en el cuadro y si es necesario completar en hoja aparte.  
Se realizará una descripción de las actividades desarrolladas, así como los resultados obtenidos

5. EXPONE Y DECLARA:

Que el beneficiario de la ayuda ha contratado la elaboración del plan de internacionalización con las siguientes empresas o corporaciones de derecho público que cumplen los requisitos exigidos en el artículo 7 del Decreto 69/2024, de 9 de julio:

- Empresa especializada en la prestación de servicios de consultoría internacional y comercio exterior:

|              |              |  |
|--------------|--------------|--|
| NIF/ NIE     | Razón Social |  |
|              |              |  |
| Epígrafe IAE | Actividad    |  |
|              |              |  |

- Dicha entidad cuenta con un mínimo de tres empleados con perfiles técnicos especializados en comercio exterior:

|     |                    |                         |
|-----|--------------------|-------------------------|
| NIF | Nombre y Apellidos | Funciones Desarrolladas |
|     |                    |                         |
|     |                    |                         |
|     |                    |                         |

- Que el beneficiario de la ayuda, a que se refiere este expediente, ha realizado la inversión y/o gastos, dentro del período establecido en la Resolución de concesión de ayuda.

SOLICITA:

La liquidación al titular del expediente una subvención a fondo perdido por importe de  euros.

6. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Copia en formato digital del Plan de Internacionalización detallado y estructurado de manera lógica, secuencial y ordenada con Diagnóstico Inicial, Análisis de viabilidad económica y plan financiero, Selección de mercados, Forma de entrada y posicionamiento, Política de producto/ servicio, precio y comunicación, Hoja de ruta y herramientas de análisis.

Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, así como los documentos acreditativos del pago de los gastos ejecutados.

**Información BÁSICA sobre Protección de Datos**

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPONSABLE</b> del Tratamiento                                                                                                                                                                          | Titular de la Consejería de Economía, Empleo y Transformación Digital.                                                                                                                                         |
| <b>FINALIDAD</b> del Tratamiento                                                                                                                                                                            | La finalidad del tratamiento de sus datos es la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas para el acceso a mercados exteriores de empresas extremeñas denominado “Cheque Exporta”. |
| <b>LEGITIMACIÓN</b> del Tratamiento                                                                                                                                                                         | Cumplimiento de una obligación legal o misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos del Responsable de Tratamiento (art. 6.1 c) y e) RGPD).                                             |
| <b>DESTINATARIOS</b><br>de cesiones o transferencias                                                                                                                                                        | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.                                                                                                                                                        |
| <b>DERECHOS</b><br>de las personas interesadas                                                                                                                                                              | Tiene derecho de Acceso, Rectificación y Supresión de los datos, así como otros que se describen en la información adicional.                                                                                  |
| <b>Puede consultar Información Adicional y detallada sobre Protección de Datos</b> en la ficha del Portal de la Junta de Extremadura correspondiente a este trámite dentro de la pestaña “Más información”. |                                                                                                                                                                                                                |

Firma electrónica

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL  
Dirección General de Inteligencia Competitiva y Comercio  
*Código identificación DIR3: A11030542*  
(SERVICIO DE COMERCIO EXTERIOR, INTERNACIONALIZACIÓN, MERCADOS Y COMPETENCIA)